

**2021-2022 CONTRATTO DI
RESIDENZA LOYOLA UNIVERSITY
MARYLAND L'UFFICIO DELLA
VITA STUDENTESCA**

Dichiarazione di non responsabilità per quanto riguarda la traduzione linguistica: le traduzioni di qualsiasi materiale in lingue diverse dall'inglese sono intese esclusivamente come una comodità per il pubblico non di lettura dell'inglese e non sono legalmente vincolanti. Abbiamo cercato di fornire una traduzione accurata del materiale originale, ma a causa delle sfumature nella traduzione in una lingua straniera, possono esistere lievi differenze.

1. PARTI

- A. Il presente Contratto viene stipulato tra lo studente o il potenziale studente e (se lo studente ha meno di 18 anni) il genitore, tutore o garante (di seguito indicato collettivamente come Studente) e Loyola University Maryland, Inc. (università).

2. DURATA E CARATTERE VINCOLANTE DEL CONTRATTO

- A. Il presente Contratto sarà considerato vincolante per entrambe le parti quando il documento compilato e firmato (o concordato digitalmente) viene restituito allo Studio della vita studentesca della Loyola University Maryland (Office of Student Life) dallo studente ed è approvato ed eseguito dall'Office of Student Life. Questo contratto non è un contratto di locazione residenziale.
- B. PERIODO DI CONTRATTO. Salvo diverso accordo scritto firmato da entrambe le parti e previa cancellazione come previsto nel presente Contratto, la durata del presente Contratto sarà l'intero anno accademico stabilito nel titolo del presente Contratto. Tutti gli studenti devono controllare completamente il loro spazio entro la prima di mezzogiorno del giorno successivo all'ultimo esame programmato o a mezzogiorno del giorno in cui le residenze chiudono, tranne per il fatto che gli anziani laureati che hanno un alloggio primaverile saranno autorizzati a rimanere in residenza fino alle 20:00 del giorno di inizio.
- C. PERIODI DI PAUSA. Le residenze sono chiuse durante i periodi di pausa (pausa del Ringraziamento, pausa natalizia / semestre e vacanze di primavera).
- D. DATTERI. Le date applicabili per questo periodo di contratto (ad esempio quando gli studenti possono trasferirsi, quando le residenze chiudono e quando si verificano periodi di pausa) possono essere trovate sul sito Web dell'Ufficio per la vita degli studenti della Loyola University Maryland e sono soggette a modifiche di volta in volta per motivi di salute pubblica, sicurezza o altri motivi legittimi.
- E. ARRIVI ANTICIPATI. Le richieste di arrivi anticipati sono scoraggiate a meno che le circostanze attenuanti non richiedano un ulteriore orario di trasferimento o lo studente fa parte di un programma universitario approvato. Gli arrivi anticipati devono essere approvati dall'Ufficio vita studentesca. Verrà valutato un costo aggiuntivo giornaliero per l'occupazione precoce.
- F. ESTENSIONI DEL CONTRATTO. Le proroghe del contratto possono essere concesse previa approvazione da parte dell'Ufficio della vita studentesca in risposta alla richiesta scritta di uno studente conforme alle procedure stabilite dall'Office of Student Life e dalle Politiche e procedure della Residenza nel manuale Loyola University Community Standards. Lo Studente sarà responsabile del pagamento di costi aggiuntivi che si applicano per tali estensioni.

3. TERMINI

- A. APLICAZIONE. Gli studenti devono presentare una domanda di alloggio compilata all'Ufficio della vita studentesca insieme al presente contratto.
- B. SPESE DI CAMERA E PENSIONE. Lo studente accetta di pagare le tasse di occupazione dell'università alle tariffe di camera e consiglio applicabili, che possono essere trovate sulla pagina web Tuition, Fees, Room, and Board del sito Web della Loyola University Maryland. In cambio, l'Università concede allo Studente il permesso (licenza) di occupare una residenza assegnata nelle Residenze Universitarie di Loyola durante il Periodo contrattuale.
- C. DEPOSITO CAUZIONALE. Lo studente invierà un danno di \$ 45 e un deposito di liquidazione della camera (deposito danni) all'ufficio dei servizi amministrativi degli studenti di Loyola insieme al pagamento iniziale delle tasse della camera. Il Deposito Danni sarà trattenuto dall'Ateneo per tutta la durata dello stato di residenza continuativa dello Studente. Il deposito danni non è applicabile alle tariffe della camera attuali o future, tranne in caso di cancellazione dello stato di residenza dello Studente. Dopo la cancellazione, il deposito danni verrà accreditato sul conto dello studente dopo

che un'ispezione finale del Residence è stata completata e eventuali spese di danno o di sdoganamento della camera saranno determinate e detratte dal deposito danni. Lo Studente è responsabile del pagamento di eventuali danni o spese di sgombero della camera che superano l'importo del deposito danni.

- D. **PAGAMENTO ANTICIPATO.** Un deposito di \$300 (\$750 per gli studenti del primo anno in arrivo) (pagamento anticipato) deve essere presentato alla Loyola University dopo l'approvazione e l'esecuzione del presente contratto da parte dell'Office of Student Life. Il pagamento anticipato verrà applicato alle tasse della camera per il primo semestre di residenza e non sarà rimborsabile una volta pagato.
- E. **CONDIZIONI DI PAGAMENTO.** [Al momento dell'assegnazione dello Studente a una Residenza e salvo diversa indicazione nel presente Contratto], lo Studente è obbligato a pagare l'intero importo delle Tasse di Camera e Consiglio valutate per il Periodo contrattuale secondo il calendario dei termini di pagamento pubblicato dall'Ateneo. Le modalità finanziarie per il pagamento delle tasse di camera e consiglio devono essere prese con l'ufficio dei servizi amministrativi degli studenti. Il mancato rispetto dei termini di pagamento può comportare il ritardo nei pagamenti e il trasferimento dal Residence, oltre alle sanzioni universitarie in materia di cancellazione della registrazione e ritenuta di voti, diploma e trascrizioni. Le informazioni relative al pagamento delle tasse per la camera e il consiglio possono essere ottenute presso l'ufficio dei servizi amministrativi degli studenti, situato nella Maryland Hall.
- F. **NOTIFICHE.** Cancellazioni, contratti, domande e avvisi devono essere presentati all'Ufficio vita studentesca. Tali documenti presentati ad altri uffici non sono conformi ad alcun problema di preavviso ai sensi del presente Contratto e l'azione ufficiale richiesta non può essere garantita di conseguenza. La data in cui la corrispondenza viene ricevuta per iscritto dall'Ufficio vita studentesca costituirà la base per determinare il rispetto delle scadenze da parte dello Studente.
- G. **NOTIFICHE TRAMITE POSTA ELETTRONICA.** Tutte le comunicazioni di assegnazione e le informazioni sull'Office of Student Life saranno diffuse utilizzando l'indirizzo e-mail rilasciato dalla Loyola University Maryland dello studente.
- H. **CAMBIO DI INDIRIZZO.** È responsabilità dello Studente informare l'Ufficio Record di eventuali modifiche dell'indirizzo.
- I. **ASSEGNAZIONE E SUBAFFITTO.** Il presente Contratto non è assegnabile, né la Residenza o parte di esso sarà subaffitta.
- J. Tutti gli studenti residenziali sono tenuti a partecipare a un piano pasto. Per informazioni più dettagliate e aggiornate sui piani pasto, visita il

4. **ASSEGNAZIONE E OCCUPAZIONE DELLA RESIDENZA.**

- A. **QUARTIERI.** Gli studenti che necessitano di alloggi per l'alloggio correlati a una disabilità devono presentare domanda tramite i servizi di supporto [alla disabilità](http://www.loyola.edu/departments/dss/register) (<http://www.loyola.edu/departments/dss/register>).
- B. **ASSEGNAZIONE DELLA RESIDENZA.** Nessun incarico di residenza verrà effettuato fino a quando una domanda di alloggio e un contratto firmato non saranno ricevuti dall'Ufficio della vita studentesca e il pagamento anticipato non sarà ricevuto dall'Ufficio servizi amministrativi studente. La priorità per l'assegnazione per i nuovi candidati si basa sul ricevimento dell'Anticipo da parte dell'Ateneo entro il termine appropriato. Questo contratto è per uno spazio nelle residenze universitarie di Loyola e non per una residenza o coinquilina specifica. L'Ateneo si riserva il diritto di selezionare la camera da letto e l'edificio specifici da assegnare allo studente, di assegnare altri occupanti all'unità, e di spostare lo studente in un'altra camera da letto o unità, in qualsiasi momento o di volta in volta, il tutto a esclusiva e assoluta discrezione dell'università. In particolare, l'Ateneo si riserva il diritto di modificare gli incarichi di Residenza, temporaneamente o permanentemente, se necessario per motivi di sicurezza, salute, vacanza del Residence da parte di un altro occupante, o altri motivi determinati dal Direttore della Vita Studentesca. Un cambiamento di residenza non influisce su un contratto pasto.
- C. **OCCUPAZIONE.** Solo uno studente a tempo pieno iscritto all'Università, o una persona autorizzata dal Direttore della Vita Studentesca e che ha stipulato un Contratto, è autorizzato ad occupare una Residenza.
 - i. Le residenze possono essere occupate solo durante il periodo contrattuale.
 - ii. A meno che non sia stata concessa una proroga del contratto, tutti gli studenti devono rimuovere tutti gli effetti personali necessari dalle loro residenze prima di ogni periodo di vacanza e da tutti i loro effetti personali alla fine dell'anno accademico. Gli studenti che non lo faranno perderanno il loro deposito danni e saranno responsabili di eventuali spese associate a danni, pulizia e / o rimozione dei loro effetti personali.

- iii. Gli studenti che rientrano al di sotto dello status a tempo pieno dovranno lasciare la propria Residenza e rimuovere i propri effetti personali a meno che l'Ufficio della vita studentesca non abbia concesso una richiesta di soggiorno.

5. CONDIZIONI CHE DISCIPLINANO L'ANNULLAMENTO DEL CONTRATTO PRIMA DELLA DATA DI TRASFERIMENTO DEL SEMESTRE AUTUNNALE.

A. Uno studente che desidera annullare il presente contratto prima della data di trasferimento del semestre autunnale deve presentare una richiesta scritta di cancellazione che includa il motivo di tale richiesta al direttore associato della vita studentesca per le operazioni abitative. I motivi accettabili per la cancellazione possono includere drastica riduzione delle risorse finanziarie dopo l'esecuzione del Contratto, problemi di salute insoliti, altre modifiche eccezionali nello stato dello Studente, trasferimento / recesso o [qualsiasi altro motivo elencato di seguito nella Sezione 6. L'invio di una richiesta di annullamento del contratto non garantisce l'approvazione. Ogni richiesta sarà riesaminata dal Direttore Associato per le Operazioni Abitative e/o dal Direttore della Vita Studentesca e considerata in base al proprio merito. Se l'annullamento è approvato, i paragrafi B, C e D di questa Sezione stabilisce quali spese di cancellazione si applicheranno e quali importi saranno rimborsati allo studente. Se l'annullamento non viene approvato:

- i. Lo studente può presentare ricorso contro la decisione alla commissione d'appello per la cancellazione.
- ii. La commissione d'appello per la cancellazione è composta da un gesuita o da un rappresentante del ministero del campus, da rappresentanti dei servizi amministrativi degli studenti, dall'aiuto finanziario e dal direttore della vita studentesca (o dal loro designee).
- iii. La decisione della commissione d'appello per la cancellazione è definitiva.

Se una cancellazione non viene approvata, il Contratto e tutti i suoi termini rimangono in vigore per il resto del periodo di contratto.

- B. Se una richiesta di annullamento del contratto viene ricevuta entro il 1° giugno e approvata, il pagamento anticipato verrà accreditato sul conto dello studente, non verrà valutata alcuna commissione di cancellazione e verranno rimborsate eventuali spese per la camera di alloggio fatturate ai sensi del presente Contratto.
- C. Se una richiesta di annullamento del contratto viene ricevuta tra il 1° giugno e il 1° agosto e approvata, il pagamento anticipato verrà perso, non verrà valutata alcuna commissione di cancellazione e verranno rimborsate eventuali altre spese per la camera di alloggio fatturate ai sensi del presente Contratto.
- D. Se una richiesta di annullamento del contratto viene ricevuta dopo il 1° agosto e approvata, il pagamento anticipato verrà perso, verrà valutata una commissione di cancellazione di \$ 300 e verranno rimborsate eventuali altre spese per la camera di alloggio fatturate ai sensi del presente contratto.
- E. L'Ufficio della vita studentesca utilizzerà la data di presentazione della richiesta di contratto di alloggio per identificare l'appropriato rimborso, se applicabile.

6. CONDIZIONI CHE DISCIPLINANO LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PRIMA DEL SEMESTRE PRIMAVERILE (solo nuovi residenti) DATA DI TRASFERIMENTO.

A. Uno studente che desidera annullare il presente Contratto prima della data di trasferimento del semestre primavera deve presentare una richiesta scritta di cancellazione che includa il motivo di tale richiesta al Direttore Associato della Vita studentesca per le operazioni abitative. I motivi accettabili per la cancellazione possono includere drastica riduzione delle risorse finanziarie dopo l'esecuzione del Contratto, problemi di salute insoliti, altre modifiche eccezionali nello stato dello Studente, trasferimento / recesso o [qualsiasi altro motivo elencato di seguito nella Sezione 6. L'invio di una richiesta di annullamento del contratto non garantisce l'approvazione. Ogni richiesta sarà riesaminata dal Direttore Associato per le Operazioni Abitative e/o dal Direttore della Vita Studentesca e considerata in base al proprio merito. Se la cancellazione viene approvata, i paragrafi B, C e D della presente Sezione vengono stabiliti quali spese di cancellazione si applicheranno e quali importi saranno rimborsati allo studente. Se l'annullamento non viene approvato:

- i. Lo studente può presentare ricorso contro la decisione alla commissione d'appello per la cancellazione.
- ii. La commissione d'appello per la cancellazione è composta da un gesuita o da un rappresentante del ministero del campus, da rappresentanti dei servizi amministrativi degli studenti, dall'aiuto finanziario e dal direttore della vita studentesca (o dal loro designee).

- iii. La decisione della commissione d'appello per la cancellazione è definitiva.
Se una cancellazione non viene approvata, il Contratto e tutti i suoi termini rimangono in vigore per il resto del periodo di contratto.
- B. Se una richiesta di annullamento del contratto viene ricevuta entro il 15 dicembre e approvata, il pagamento anticipato verrà accreditato sul conto dello studente, non verrà valutata alcuna commissione di cancellazione e verranno rimborsate eventuali spese per la camera di alloggio fatturate ai sensi del presente Contratto.
- C. Se una richiesta di annullamento del contratto viene ricevuta tra il 15 e il 23 dicembre e approvata, il pagamento anticipato verrà perso, non verrà valutata alcuna commissione di cancellazione e verranno rimborsate eventuali altre spese per la camera di alloggio fatturate ai sensi del presente Contratto.
- D. Se una richiesta di annullamento del contratto viene ricevuta dopo il 23 dicembre e approvata, il pagamento anticipato verrà perso, verrà valutata una commissione di cancellazione di \$ 300 e verranno rimborsate tutte le altre spese per la camera di alloggio fatturate ai sensi del presente Contratto.
- E. L'Ufficio della vita studentesca utilizzerà la data di presentazione della richiesta di contratto di alloggio per identificare l'appropriato rimborso, se applicabile.

7. CONDIZIONI DI ANNULLAMENTO DEL CONTRATTO DOPO LA DATA DI TRASFERIMENTO.

- A. CANCELLATIDALLO STUDENTE. Al fine di annullare il presente Contratto a seguito della Data di Trasferimento, lo Studente deve presentare una richiesta scritta di cancellazione al Direttore Associato per le Operazioni abitative che includa la documentazione di uno dei motivi elencati di seguito. A seguito della presentazione della richiesta, lo Studente deve continuare a effettuare i pagamenti dovuti ai sensi del presente Contratto a meno che e fino a quando lo Studente non riceva un avviso scritto di cancellazione. L'invio di una richiesta di annullamento del contratto non garantisce l'approvazione. Ogni richiesta sarà riesaminata dal Direttore Associato per le Operazioni Abitative e/o dal Direttore della Vita Studentesca e considerata in base al proprio merito. Se la cancellazione viene approvata, lo Studente sarà sollevato da ulteriori obblighi ai sensi del presente Contratto e accreditato come indicato al paragrafo 6C. Se l'annullamento non viene approvato:
 - i. Lo studente può presentare ricorso contro la decisione alla commissione d'appello per la cancellazione.
 - ii. La commissione d'appello per la cancellazione è composta da un gesuita o da un rappresentante del ministero del campus, da rappresentanti dei servizi amministrativi degli studenti, dall'aiuto finanziario e dal direttore della vita studentesca (o dal loro designee).
 - iii. La decisione della commissione d'appello per la cancellazione è definitiva.
Se una cancellazione non viene approvata, il Contratto e tutti i suoi termini rimangono in vigore per il resto del periodo di contratto.
- B. MOTIVI DELLA CANCELLAZIONE. I seguenti sono i motivi per i quali il Contratto può essere annullato, previa presentazione di un'adeguata documentazione e l'approvazione dell'Ufficio vita studentesca e saranno determinati su base individuale:
 - i. Lesioni, malattie o condizioni mediche che richiedono il ritiro dall'Università.
 - ii. Induzione al servizio militare o assenze militari che richiedono un cambio di residenza.
 - iii. Ritiro volontario dall'Università durante il semestre [autunno o primavera] o alla fine del semestre autunnale a causa della laurea, dell'iscrizione in un'altra università o del congedo temporaneo.
 - iv. Stage o requisiti di pratica che richiedono la residenza lontano dal campus, se lo Studente non tornerà al Residence durante il resto del periodo contrattuale.
 - v. Circostanze attenuanti o necessità dimostrate diverse dal ritiro volontario dall'Università, tra cui drastica riduzione delle risorse finanziarie a seguito dell'esecuzione del Contratto, problemi di salute insoliti e altri cambiamenti eccezionali nello status dello Studente.
 - vi. Qualsiasi evento che impedisca all'Università di rendere temporaneamente pienamente le prestazioni ai sensi del presente Contratto, come guerra, incendio, alluvione o altri disastri, o sciopero o interruzione del lavoro, sia da parte dell'Università che di altri dipendenti, non costituisce motivo di annullamento del presente Contratto da parte dello Studente.
- C. POLITICA DI RIMBORSO. L'importo del rimborso dell'alloggio risultante da una richiesta di cancellazione del contratto approvata a seguito della data di trasferimento sarà determinato in conformità con la Politica di rimborso del recesso della Loyola University Maryland (<http://www.loyola.edu/department/records/undergraduate/registration/refund-policies>) come segue:

- i. Il 100% delle tasse della Camera per il semestre sarà rettificato per la cancellazione prima del primo giorno del semestre
- ii. L'80% delle tariffe della Camera per il semestre sarà rettificato per la cancellazione prima di due settimane completate
- iii. Il 60% delle tariffe della Camera per il semestre sarà adeguato alla cancellazione prima di tre settimane completate
- iv. Il 40% delle tariffe della Camera per il semestre sarà adeguato alla cancellazione prima di quattro settimane completate
- v. Il 20% delle tariffe della Camera per il semestre sarà adeguato alla cancellazione prima di cinque settimane completate
- vi. Dopo la quinta settimana, non ci sarà alcun rimborso dell'alloggio.

In ogni caso, il pagamento anticipato verrà perso nella loro interezza e verrà valutata anche una commissione di cancellazione di \$300.

La percentuale di rimborso verrà identificata utilizzando la data di presentazione della richiesta di cancellazione dell'alloggio e non la data di approvazione.

D. CANCELLAZIONE DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ.

- i. L'Università può annullare il presente Contratto in caso di inadempienza da parte dello Studente di qualsiasi termine del presente Contratto. In tal caso, lo Studente potrebbe essere tenuto a lasciare il Residence entro 24 ore dalla notifica di cancellazione.
- ii. Uno Studente rimosso da un Residence o dall'Università a seguito di un'azione disciplinare o uno Studente in congedo accademico che è dis iscritto all'Università sarà responsabile delle Tasse di Camera e Consiglio per il semestre in cui lo Studente viene rimosso o dis iscritto e potrebbe essere tenuto a lasciare il Residence entro 24 ore dalla notifica di rimozione o di iscrizione.
- iii. L'Ateneo si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione o la riammissione al Residence a uno Studente e di annullare il Contratto per giusta causa. In questi casi, una parte proporzionale delle Tariffe della Camera già pagate verrà accreditata sul conto dello Studente.
- iv. Se il Residence assegnato allo Studente è danneggiato dallo Studente o dall'ospite dello Studente ed è considerato in condizioni insoddisfacenti dal Direttore della Vita Studentesca, il Contratto si rescinderà e lo Studente potrebbe essere tenuto a lasciare il Residence entro 24 ore dalla notifica di tale determinazione. Lo Studente sarà responsabile del pagamento delle Tasse di Camera e Consiglio per il semestre in cui si verifica la cancellazione.
- v. Se gli alloggi assegnati allo Studente vengono distrutti o altrimenti resi inabitabili senza colpa dello Studente, e l'Università non può fornire altri alloggi, l'Università annullerà il Contratto e una parte proporzionale delle Tasse di Camera e Consiglio già pagate per il resto del Periodo contrattuale sarà applicata al conto dello Studente.
- vi. L'Università si riserva il diritto di effettuare le riparazioni e i lavori di ristrutturazione necessari delle residenze studentesche. Se tale opera renderà inabitabili gli alloggi e l'Università non è in grado di fornire altri alloggi, l'Università annullerà il Contratto e una quota proporzionale delle Tasse di Camera e Consiglio già pagate per il resto del Periodo contrattuale sarà applicata al conto dello Studente.

8. DOVERI, DIRITTI E RIMEDI

- A. Lo Studente si è accordato per rispettare le Politiche e le Procedure della Residenza, comprese le procedure per il check-in e l'uscita dal Residence, elencate nel manuale Loyola University Community Standards. Il manuale Loyola University Community Standards e le eventuali norme promulgate dall'Office of Student Life sono incorporati con riferimento nel presente Contratto.
- B. **L'Università non si assume alcuna responsabilità per lesioni fisiche. L'Università non è responsabile per furti, smarrimento o danneggiamento della proprietà personale di uno studente e incoraggia tutti gli studenti a portare un'adeguata assicurazione personale. Studenti e genitori sono incoraggiati a controllare le polizze assicurative dei proprietari di case per vedere se coprono i beni persi dagli studenti. Gli studenti che vivono nell'alloggio Loyola attraverso un contratto di locazione principale sono tenuti ad avere la prova dell'assicurazione degli affittuari. Studenti e genitori hanno anche la possibilità di acquistare un'assicurazione dal piano assicurativo del locatario Grad Guard. www.gradguard.com**
- C. L'Università si accorda di arredare ogni residenza con mobili di base. I layout degli spazi e le configurazioni dei mobili si basano su stanze specifiche e possono essere influenzati da considerazioni di salute e sicurezza (ad esempio, distanziamento sociale per ridurre il rischio di diffusione di malattie trasmissibili). Gli studenti sono responsabili delle condizioni della residenza, dei

suoi infissi e arredi forniti dall'Università. Lo Studente accetta di presentare un modulo di condizione della camera compilato che indichi le condizioni della residenza, i suoi infissi e arredi all'agente dello staff dell'Ufficio vita studentesca assegnato entro tre giorni dal check-in. La mancata presentazione del presente modulo entro il termine specificato costituirà una prova conclusiva dell'accettazione da parte dello Studente della residenza, dei suoi infissi e arredi come in buone condizioni. Lo Studente si accorda di pagare per la riparazione eventuali danni oltre la normale usura per ripristinare la residenza, i suoi infissi e arredi alle condizioni annotate nei moduli compilati.

- D. Gli studenti devono comportarsi nel rispetto dei diritti, delle proprietà e dei privilegi di altri residenti e vicini. Gli studenti devono inoltre rispettare tutte le leggi, i regolamenti e le ordinanze federali, statali e locali. L'Università si riserva il diritto di stabilire altre regole che ritenga necessarie per la protezione della proprietà, la sicurezza, il comfort e la comodità di residenti e vicini. Gli studenti che non rispettano le norme, i regolamenti e le direttive amministrative applicabili possono essere soggetti ad azioni disciplinari e/o rimozione dal Residence, in conformità con le politiche dell'Ateneo.
- E. Le spese per danni a corridoi, ascensori, scale, bagni e aree comuni possono essere ripartite tra tutti gli studenti assegnati a tali strutture, a meno che la parte responsabile non sia identificata.
- F. Gli ospiti devono osservare le politiche dell'Università e del Residence Hall. Lo Studente è responsabile della condotta dei propri ospiti.
- G. L'Ateneo farà ogni ragionevole sforzo per rispettare la privacy dello Studente, e dare preventivamente comunicazione, se possibile, dell'ingresso nella residenza dello Studente ai fini dell'ispezione o verifica dell'occupazione. Tuttavia, l'Università si riserva il diritto di ingresso senza preavviso in situazioni di emergenza, per ispezioni a punti e per le finalità ragionevolmente necessarie per garantire il comfort, la sicurezza e la protezione dei diritti di tutti i membri della comunità universitaria.
- H. Al momento della risoluzione o della risoluzione approvata del presente Contratto, l'Università avrà il diritto di entrare nel Residence e rimuovere la proprietà dello Studente. Lo Studente rinuncia espressamente al servizio di eventuali avvisi in tali situazioni.
- I. Violazione da parte dello Studente di uno qualsiasi dei doveri stabiliti dal presente Contratto o da qualsiasi Addenda al presente contratto autorizza l'uso di qualsiasi rimedio disponibile per legge o equità.

9. MODIFICHE SPECIALI

Il presente Contratto può essere modificato con il consenso scritto di tutte le parti e tali modifiche diventeranno parte integrante del presente Contratto.

In virtù del mio accordo digitale o della mia firma di seguito, (noi) certifico di aver letto e comprendo i Termini del Contratto di Residenza. Se accettato dall'Ateneo e al ricevimento dell'Anticipo, il presente Contratto costituisce un accordo vincolante per l'intero anno accademico. Nel firmare il presente Contratto, accetto (noi) di rispettare i termini del presente Contratto. Si è inoltre convenuto e inteso che lo Studente non farà o consentirà alcun utilizzo del Residence che violerebbe il diritto civile o le normative universitarie; sarebbe potenzialmente pericoloso per la vita, gli arti o la proprietà; o interferirebbe con lo studio, il sonno o il comfort di qualsiasi residente o vicino. Lo Studente si è accordato per rispettare tempestivamente e pienamente le istruzioni verbali o scritte dei rappresentanti designati dell'Ateneo con riferimento alle condizioni di questa Università e di agire come membro responsabile della comunità universitaria.